

Les bases du management : Leadership et communication

Programme de la formation

Objectifs de la formation

- Comprendre les fondamentaux du leadership et de la communication.
- Acquérir des compétences pour encadrer efficacement une équipe.
- Développer une communication claire et assertive.

Pour qui

- Managers débutants ou en poste.
- Toute personne souhaitant améliorer ses compétences en leadership.

Prérequis

- Disposer d'un ordinateur avec une connexion Internet stable
- Utiliser le navigateur Google Chrome



Contenu de la formation

1. Introduction au management et au leadership

- Définition et rôles du manager.
- Différences entre leadership et management.

2. Compétences de communication

- L'écoute active et l'empathie.
- Techniques de communication assertive.

3. Motivation et engagement des équipes

- Facteurs de motivation.
- Création d'un environnement de travail positif.

4. Gestion des conflits et résolution de problèmes

- Identifier et analyser les conflits.
- Techniques de résolution et médiation.

Prix

À partir de 1 000 €

Devis personnalisé via [notre page de contact](#).

Suivi de l'exécution et évaluation des résultats

- Mises en situation.
- Évaluation finale sous forme de quiz avec un taux de réussite minimum de 70%
- Attestation de fin de formation.

Ressources techniques et pédagogiques

- Exposés théoriques
- Vidéos explicatives
- Quiz

Délai de mise en service

2 semaines.

Accessibilité

NovaLearning by NovaSancO étant une Entreprise Adaptée, nous essayerons de trouver avec vous le meilleur moyen de vous permettre de suivre votre formation.

Alors, contactez-nous pour que nous puissions trouver avec vous la solution idéale.

Option

Un formateur peut vous accompagner en visio pour vous aider à performer dans votre formation.

Demande sur devis selon le nombre de personnes. Un nombre d'heures vous sera proposé après étude de votre besoin en formation.

Récapitulatif du programme

- 8 heures
- Accès pendant 3 mois
- 100% e-learning

Mise à jour avril 2025