

Anglais Professionnel à distance

Programme de la formation

6 mois d'accès à la formation, avec un temps de connexion e-learning illimitée, pendant cette durée. E-learning seul ou combiné à des temps synchrones selon la formule choisie.

Objectifs de la formation

- Développer son aisance à l'oral dans un contexte de vie professionnelle.
- Améliorer la prononciation et l'intonation.
- Rédiger des courriers, courriels, rapports.
- Ces objectifs seront ajustés suite à l'évaluation de niveau proposé lors de votre première connexion et selon le niveau que vous souhaitez atteindre (A2, B1, B2 ou C1).

Pour qui

- Toute personne souhaitant apprendre l'anglais professionnel.

Prérequis

- Pour les parcours certifiants (CPF) : niveau minimum A1 requis (évalué par test de positionnement).
- Accès pour les débutants (A0) : possibilité d'intégrer un parcours de formation non certifiant. Une montée en compétences vers le niveau A1 est alors proposée avant une éventuelle entrée en parcours certifiant.

Matériel nécessaire pour suivre la formation :

- Système d'exploitation : Mac ou PC
- Navigateur web : Edge, Chrome, Firefox, Safari.
- Et un système audio.



Contenu de la formation

Exemple de programme adapté en fonction du niveau de l'apprenant.

Un audit linguistique préalable permet d'évaluer précisément le niveau de l'apprenant (du niveau débutant A0 à avancé) et de personnaliser le parcours de formation. Une progression pédagogique individualisée est ainsi mise en œuvre pour permettre à chaque apprenant d'atteindre ses objectifs, notamment l'acquisition des compétences du niveau A1 pour les profils débutants.

Niveau A2

- Acquisition des bases grammaticales et lexicales.
- Se présenter, présenter son entreprise, son poste/sa fonction.
- Comprendre des phrases avec un vocabulaire simple, des expressions courantes.
- Communiquer de façon simple sur des tâches et événements habituels.
- Traiter et répondre à des courriers, des mails.

Niveau Intermédiaire B1 / B2

- Utilisations de structures grammaticales complexes.
- Diversifier et étendre son vocabulaire professionnel.
- Se présenter, présenter son entreprise, son poste/sa fonction en utilisant un vocabulaire plus précis et étendu.
- Communiquer oralement dans des situations variées de la vie courantes et professionnelles.
- Rédiger des comptes-rendus.

Niveau Avancé C1 / C2

- Enrichir son vocabulaire selon son environnement professionnel, sa fonction,...
- Devenir autonome dans son cadre personnel et professionnel.
- Être capable de soutenir une conversation.
- Animer des réunions, suivre des conférences,...
- Lire et comprendre tous les types de textes.
- Rédiger des documents techniques, des manuels professionnels,...

Formule	Contenu	Durée estimée
100% e-learning	Accès à notre plateforme d'apprentissage autonome avec activités interactives et ressources pédagogiques.	10 heures
E-learning + classes virtuelles	Formation autonome complétée par des classes virtuelles animées par un formateur natif.	15 heures
E-learning + cours individuels	Formation autonome avec accompagnement personnalisé via des cours particuliers à distance.	15 heures
Pack intégral	Combine e-learning, classes virtuelles en groupe et cours individuels pour un apprentissage complet.	20 heures

Prix

- À partir de **1824 €**

Suivi de l'exécution et évaluation des résultats

- Mises en situation.
- Évaluation de la formation.

Ressources techniques et pédagogiques

- Exposés théoriques.
- Quiz.
- Mise à disposition en ligne de documents pendant la durée de la formation.

Options – Préparation certification – éligible au CPF

- Dans le cadre d'un financement CPF, cette formation inclut la préparation à une certification reconnue, choisie en fonction de vos objectifs et de la formule sélectionnée.

RS7229 Certification TOEIC 4 compétences (écouter, parler, lire et écrire)

Formules compatibles et lien CPF :

- **100% e-learning.**
- **E-learning + classes virtuelles.**
- **E-learning + cours individuels.**
- **Pack intégral.**

Nom du certificateur : ETS GLOBAL Date d'échéance de l'enregistrement : 18/07/2030

RS6905 VTest Business English – 4 Skills

Formules compatibles et lien CPF :

- 100% e-learning.
- E-learning + classes virtuelles.
- E-learning + cours individuels.
- Pack intégral.

Nom du certificateur : EXASSESS Détails du test et test de préparation :
vtest-france.exassess.com Date d'échéance de l'enregistrement : 28/11/2027

Délai de mise en service

- 2 semaines.

Accessibilité

- NovaLearning by NovaSancO étant une Entreprise Adaptée, nous essayerons de trouver avec vous le meilleur moyen de vous permettre de suivre votre formation. Alors, contactez-nous pour que nous puissions vous orienter vers la solution idéale.

Récapitulatif du programme

- 10 à 20 heures
- Accès pendant 6 mois
- 100% e-learning ou blended
- Éligible CPF

Mise à jour mars 2026